

**ДОГОВОР
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ АСПИРАНТУ**

№ _____
(для гражданина РФ)

г. Москва

«_____» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный научно-клинический центр специализированных видов медицинской помощи и медицинских технологий Федерального медико-биологического агентства (ФГБУ ФНКЦ ФМБА России), Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 90Л01 № 0009896 рег. № 2793 от 15 декабря 2018 года (бессрочно) именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице первого проректора Бурцева Александра Константиновича, действующего на основании Доверенности № АПО от «__» декабря 20__ года, с одной стороны, и

гр. _____
(ФИО)

именуемый (-ая) в дальнейшем Аспирант*, с другой стороны, заключили настоящий Договор об оказании платных образовательных услуг (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Учреждение обязуется предоставить образовательную услугу по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки, а Аспирант обязуется оплатить обучение по _____ образовательной _____ программе _____ очная _____
(форма обучения, код, наименование направленности (профиля) подготовки)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и образовательной программой Учреждения.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет _____ года.

1.3. К услугам, оказываемым Учреждением по Договору, относятся: обучение аспиранта по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации, создание Учреждением условий для освоения учебного плана, организация проведения научных исследований и подготовки диссертации, организация прохождения текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Образовательные услуги оказываются в соответствии с локальными актами Учреждения, учебным планом, утвержденным в Учреждении, и индивидуальным планом Аспиранта, а также согласно расписанию занятий со дня начала учебного года для аспирантов Учреждения.

1.5. После освоения Аспирантом образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ о высшем образовании и о квалификации установленного Минобрнауки России образца, а также заключение по диссертации.

1.6. Аспиранту, не прошедшему государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также аспиранту, не прошедшему государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Учреждения с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

1.7. Подготовка Аспиранта по избранному профилю подготовки (специальности) проводится профессорско-преподавательским составом Учреждения в соответствии с утвержденным учебным планом и индивидуальным планом Аспиранта.

1.8. Местом исполнения обязательств сторон по договору является место нахождения Учреждения (125371, г. Москва, Волоколамское шоссе, д. 91).

II. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Аспиранта.

2.1.2. Применять к Аспиранту меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, учредительными документами Учреждения, настоящим Договором и локальными нормативными актами Учреждения, отчислять Аспиранта по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

2.2. Аспирант также вправе:

2.2.1. Получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Учреждения, необходимым для освоения образовательной программы.

2.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.2.4. Восстанавливаться в Учреждении, при наличии свободных мест, в течение пяти лет после отчисления из Учреждения по собственной инициативе, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором он был отчислен.

Порядок и условия восстановления в Учреждении лиц, отчисленных по инициативе Учреждения, определяется локальными нормативными актами Учреждения.

2.2.5. Пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Учреждения, в том числе ресурсами в электронной форме, с соблюдением установленного порядка в Учреждении.

2.2.6. Аспирант имеет право на предоставление академического отпуска в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными актами Учреждения.

2.3. Учреждение обязано:

2.3.1. Зачислить Аспиранта, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения условия приема, и оплатившего обучение, в Учреждение.

2.3.2. Довести до сведения Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий в Учреждении.

2.3.4. Обеспечить Аспиранту предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения и выполнения утвержденного индивидуального плана.

2.3.5. Обеспечить Аспиранту научное руководство высококвалифицированным специалистом из числа профессорско-преподавательского состава Учреждения.

2.3.6. Обеспечить пользование читальным залом библиотеки, учебными, учебно-методическими материалами по дисциплинам, включенным в учебный план, в том числе в электронной форме.

2.3.7. Принимать от Аспиранта или Заказчика плату за образовательные услуги.

2.3.8. Сохранить за Аспирантом место (не отчислять) в случае пропуска им занятий по уважительным причинам, при условии, что Аспирант своевременно (не позднее 3 дней со дня начала отсутствия на занятиях) уведомил в письменном виде Учреждение, и своевременно (не позднее 3 дней с момента выхода на занятия) представил документы, подтверждающие наличие уважительных причин. В случае непредставления соответствующих документов Аспирант подлежит отчислению.

2.3.9. Осуществлять контроль качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, сдачи кандидатских экзаменов и государственной итоговой аттестации.

2.4. Аспирант обязуется:

2.4.1. В целях своевременного исполнения условий настоящего Договора предоставить Учреждение, информацию о своих контактных данных (номер мобильного телефона, адрес электронной почты и др.).

2.4.2. В случае изменения номера мобильного телефона либо адреса электронной почты уведомить Учреждение в течение 2 (двух) рабочих дней.

2.4.3. В течение месяца после зачисления в Учреждение подготовить и предоставить для утверждения на заседании Ученого совета Учреждения тему диссертационного исследования, индивидуальный план.

2.4.4. Принимать участие в научных конференциях, социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организуемых Учреждением.

2.4.5. В течение срока освоения программы полностью выполнить учебный план и индивидуальный Аспиранта, подготовить диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, пройти предварительную экспертизу диссертации на заседании кафедры в сроки, установленные в индивидуальном плане Аспиранта.

2.4.6. Соблюдать положения Устава, правила внутреннего распорядка, локальные нормативные акты Учреждения.

2.4.7. При отчислении из Учреждения, независимо от основания отчисления, не позднее 3 календарных дней с момента издания приказа об отчислении вернуть имущество Учреждения (удостоверение аспиранта, кампусную карту, библиотечные материалы и другое имущество), которое находилось у Аспиранта в пользовании.

2.4.8. В рамках настоящего договора Учреждение обеспечивает подготовку и проведение общих собраний Аспирантов по вопросам обучения, выдачу удостоверения аспиранта, составление расписаний учебных занятий и осуществляет другие мероприятия, обеспечивающие организацию учебного процесса.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет _____ рублей (_____) рублей.

Стоимость предоставляемых услуг за один год составляет _____ рублей (_____) рублей. НДС не облагается.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

В случае изменения стоимости образовательных услуг (обучения) Учреждение уведомляет Аспиранта/Заказчика об изменении стоимости обучения путем размещения информации в месте оказания образовательных услуг, по адресу места нахождения Учреждения, а также на официальном сайте Учреждения не менее чем за 1 (один) месяц до изменения стоимости образовательных услуг.

3.2. Оплата за обучение осуществляется Заказчиком/Аспирантом ежегодно до **21 октября** текущего года.

3.3. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется одним из указанных способов (по выбору Заказчика/ Аспирантом).

3.4. В случае нарушения сроков оплаты Заказчик/Аспирант уплачивает Учреждению пени в размере 0,2 % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки (пени) не освобождает Заказчика/Аспиранта от исполнения обязанности по оплате суммы основного долга.

3.5. В случае возникновения задолженности за обучение Учреждение вправе приостановить оказание образовательных услуг и не допускать Аспиранта к занятиям, промежуточной и/или государственной итоговой аттестации до момента полного погашения задолженности по оплате.

3.6. Для целей осуществления расчетов по Договору учебный год считается равным двенадцати месяцам и исчисляется с **01 октября** текущего учебного года, если иное не установлено локальным актом Учреждения.

3.7. В стоимость обучения не входит оплата проживания и проезда к месту прохождения практик, стажировок, конференций и иных мероприятий, стоимость проживания в общежитии в период обучения, а также суммы процентов, взимаемые банковскими учреждениями и платежными терминалами за перечисление денежных средств в качестве оплаты услуг Учреждения. Все расходы по оплате таких услуг Аспирант несет самостоятельно.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно по взаимному соглашению сторон, а также в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

4.4.1. По инициативе Аспиранта с письменным уведомлением Учреждения за один месяц до расторжения Договора, при наличии уважительных причин.

4.4.2. По инициативе Учреждения в одностороннем внесудебном порядке, с направлением письменного уведомления Аспиранту в случаях:

- по инициативе Учреждения в случае применения к Аспиранту отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения Аспирантом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

- по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации в сфере образования или Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения;

- нарушения Аспирантом положений Устава, Правил внутреннего распорядка Учреждения, локальных нормативных актов Учреждения, Положения;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Учреждения

- Аспирант вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии возмещения Учреждению фактически понесенных им расходов, связанных с оказанием образовательной услуги

4.5. В случае расторжения Договора Аспирант подлежит отчислению.

4.6. Учреждение вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Аспиранту убытков.

4.7. Аспирант вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов.

4.8. Неявка Аспиранта на учебные занятия, промежуточные аттестации, кандидатские экзамены или государственную итоговую аттестацию, непрохождение практики, невыполнение заданий по указанию преподавателя, при условии, что Аспирант не уведомил своевременно Учреждение об уважительности причин своего отсутствия и не представил подтверждающие документы, не является основанием для прекращения исполнения Учреждением своих обязательств по договору. В таком случае образовательные услуги

оказываются Учреждением в соответствии с условиями договора, утвержденным учебным планом и графиком занятий до момента истечения срока действия договора или его расторжения и подлежит оплате Заказчиком в соответствии с условиями договора в полном объеме.

4.9. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 34, ст. 4437).

V. Ответственность Учреждения, и Аспиранта

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Аспирант вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;

5.5. Всю ответственность за постановку на миграционный учет и регистрацию по месту пребывания несет Аспирант.

5.6. Аспирант, не приступивший к занятиям в течение **10 дней** или пропустивший занятия свыше **5 дней** без причины, признанной Учреждением уважительной, а также не выполнивший индивидуальный план подготовки в установленные сроки, подлежит отчислению из аспирантуры Учреждения без возврата денежных средств.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор заключен на срок с «__»_____ **20__** г. по «__»_____ **20__** г. в соответствии с приказом Первого проректора или Генерального директора Учреждения о зачислении.

6.2. Договор вступает в силу, при условии его подписания полномочными представителями сторон.

6.3. При прекращении договора в связи с окончанием обучения услуги считаются оказанными в полном объеме.

VII. Прочие условия

7.1. Изменение условий Договора в одностороннем порядке не допускается.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Аспиранта в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Аспиранта из образовательной организации.

7.4. Для предъявления иска или заявления о выдаче судебного приказа о взыскании задолженности по оплате услуг по настоящему договору предъявление претензии не требуется (если иное прямо не будет установлено федеральным законом к моменту взыскания задолженности). Все иные споры и разногласия по настоящему договору разрешаются путем переговоров и с обязательным соблюдением претензионного порядка, а в случае не достижения согласия-в суде, при этом Заказчик вправе предъявить иск по месту нахождения Учреждения, А именно в Нагатинский районный суд (115201, г. Москва, Каширский пр-д., д. 3). Учреждение так же вправе предъявить иск по месту исполнения договора.

7.5. Претензии заказчика по настоящему договору подлежат рассмотрению, если они оформлены в письменном виде, содержит ФИО Заказчика, ФИО Аспиранта, реквизиты договора, дату направления претензии и подпись, и поданы в Учреждение (в филиал) в письменном виде лично, нарочным либо направлены почтой по адресу, указанному в разделе 8 договора.

7.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один – для Учреждения, один – для Аспиранта.

7.7. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.8. О любых изменениях данных стороны (в том числе, изменениях фамилии, адреса, паспортных данных и банковских реквизитов) каждая из сторон обязана уведомить другую сторону в течение одного месяца.

Учреждение уведомляет об изменении данных путем размещения информации на официальном сайте и информационном стенде.

7.9. В случае приостановления действия или аннулирования лицензии, либо прекращения его деятельности Аспиранту предоставляются соответствующие гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.10. Направление Сторонами друг другу информации по вопросам, возникающим в ходе исполнения Договора, осуществляется путем обмена письмами, в том числе в электронной форме.

7.11. Учреждение размещает информацию о своих адресах, в том числе электронных, на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

VIII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

«Учреждение»

ФГБУ ФНКЦ ФМБА России

125371, г. Москва, Волоколамское шоссе, д.91

E-mail: dogovora@medprofedu.ru

Тел.: 8-495-601-90-31

ОГРН 1027700089757

ИНН/КПП 7724044189/772401001

ОКТМО 45916000, ОКATO 45283569000

УФК по г. Москве (ФГБУ ФНКЦ ФМБА России
л/с 20736X42840)

Казначейский сч 03214643000000017300

Единый казнач.сч.(ЕКС) 40102810545370000003

ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г.Москве

г.Москва

БИК 004525988

КБК 00000000000000000130

АСПИРАНТ

Ф.И.О _____

паспорт _____

выдан _____

адрес регистрации _____

тел. _____

Первый проректор

_____ А.К. Бурцев

подпись _____

Фамилия И.О.

С Уставом, Правилами внутреннего распорядка Учреждения, учебным планом Учреждения ознакомлен(а)

«___» _____ 20__ г. _____ (подпись Аспиранта) _____ Ф.И.О.

** Если Заказчиком является юридическое лицо, указываются следующие реквизиты: адрес места нахождения, почтовый адрес, банковские реквизиты, ИНН/КПП, контактные телефоны. Если Заказчик - физическое лицо, указываются: ФИО, серия, номер паспорта, дата и место выдачи паспорта, адрес регистрации, номера контактных телефонов. Подпись стороны указывается с расшифровкой.

В качестве плательщика – физического лица по договору могут выступать только совершеннолетние лица.